

#### Présentation de la structure

Créé en 2012, le Syndicat Départemental de l'eau de la Manche (SDeau50) œuvre dans le domaine de l'eau potable en assurant les compétences obligatoires suivantes : gestion durable de la ressource en eau, sécurisation de la production d'eau potable, assistance technique.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017, il assure également en lieu et place d'anciens services d'eau potable les compétences liées à la production et à la distribution d'eau destinée à la consommation humaine.

Le SDeau50 emploie 66 agents répartis entre le siège basé à Saint-Lô où sont exercées les compétences obligatoires et les fonctions supports et deux secteurs (secteur Centre Manche avec des bureaux basés à Coutances et secteur Sud Manche avec des bureaux situés à Saint Aubin de Terregatte) où s'exerce la compétence à la carte « production/distribution ».

Afin de coordonner et développer les actions liées à la gestion durable de la ressource en eau, et porter le volet « eau potable » du Plan de Gestion de la Ressource en Eau de la Manche, le SDeau50 recrute un coordonnateur « ressource en eau ».

#### Caractéristiques du poste

Intitulé du poste :	Coordonnateur ressource en eau
Niveau :	BAC+5
Type de recrutement :	Fonctionnaire ou contractuel de droit public
Cadre d'emploi :	Ingénieur
Grade :	Ingénieur
Lieu d'affectation :	Siège du SDeau50 à Saint Lô
Date limite de candidature :	22 janvier 2021
Date de recrutement :	15 février 2021
Temps de travail :	Temps complet
Relations hiérarchiques :	Poste placé sous l'autorité du Directeur Général des Services
Relations fonctionnelles :	Elus : Président, Vice-Président en charge de la ressource en eau et élus membres de la commission « ressource en eau » Agents : Agents de la cellule ressource en eau et du pôle technique Administrations : Agences de l'Eau, Services de l'Etat, Chambre d'agriculture... Public : Prestataires, agriculteurs, particuliers...

#### Description des activités

- **Portage du volet « eau potable » du Plan de Gestion de la Ressource en Eau (PGRE) de la Manche pour la gestion quantitative et qualitative de la ressource en eau destinée à l'alimentation en eau potable**
  - Définir les objectifs et les études préalables pour l'appréhension à horizon 2050 des besoins en eau et des ressources disponibles
  - Engager (rédaction des cahiers des charges, analyse des offres...) et suivre les études (encadrement des prestataires, validation des documents produits...)
  - Proposer des scénarios d'actions et de gestion, des éléments et des outils d'aide à la décision, adaptés à la situation projetée à horizon 2050
  - Développer des actions et des outils de pilotage permettant la mise en œuvre de nouvelles stratégies de gestion adaptées aux orientations du PGRE
  - Assurer le rôle de référent de la collectivité vis-à-vis des partenaires du projet et représenter la collectivité dans les réunions de pilotage du projet
- **Encadrement de la cellule d'animation en charge des actions de protection de la ressource en eau (périmètres de protection et démarches « Aires d'Alimentation de Captages »)**
  - Définir les objectifs de la cellule et planifier les missions
  - Suivre la bonne réalisation des missions
  - Organiser et animer les réunions de la cellule
  - Dans le cadre du financement des postes par les Agences de l'Eau, coordonner l'élaboration du programme d'actions prévisionnel annuel, préparer les dossiers de demande et de soldes de subventions, valider le rapport d'activités annuel
- **Coordonner le déploiement d'une unité de supervision globale des ressources en eau, du fonctionnement des interconnexions d'intérêt départemental et du suivi des consommations**
- **En collaboration avec le chargé de communication, initier et mettre en œuvre une politique de communication sur la gestion quantitative et qualitative de la ressource en eau et la mise en place du PGRE**
- **En collaboration avec le pôle finances, élaborer le budget, suivre les dépenses et les recettes (subventions) liés au domaine d'activités**
- **Veille juridique dans le domaine de compétence**

### Compétences professionnelles requises

- BAC+5 dans le domaine de l'eau et de l'environnement
- Très bonne connaissance des problématiques quantitatives et qualitatives liées à la ressource en eau
- Maîtrise de la législation liées à la ressource en eau
- Très bonne connaissance des acteurs et des partenaires agissant dans le domaine de l'eau
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de la comptabilité publique
- Maîtrise des procédures et de la réglementation liées à la commande publique
- Capacité affirmée de management
- Capacité à piloter des projets
- Capacité à animer des réunions
- Capacités à développer et à mobiliser des partenariats
- Très bonne capacité d'analyse et de synthèse
- Bonne expression orale et qualité rédactionnelle
- Maîtrise des logiciels de bureautique (word, excel, power point)
- Maîtrise des outils de cartographie

### Qualités comportementales requises

- Savoir véhiculer une bonne image de la collectivité et assurer un service public de qualité en permanence
- Capacité d'adaptation, disponibilité et réactivité face à toute situation susceptible d'avoir un impact sur le service
- Capacité d'expertise, d'analyse et de synthèse
- Force de propositions, dynamisme, esprit d'initiative
- Très bonne qualité relationnelle, capacité d'écoute, diplomatie et sens de la négociation
- Savoir manager, fédérer et motiver une équipe, organiser les charges de travail et hiérarchiser les priorités
- Savoir transmettre les connaissances
- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie
- Savoir rendre compte et respecter la hiérarchie
- Conscience professionnelle
- Neutralité, impartialité et discrétion
- Capacité à travailler en équipe

### Conditions d'exercice

- Durée hebdomadaire de 39 heures de travail effectif et 23 jours d'ARTT par an auxquels est défalqué un jour au titre de la journée de solidarité
- Bureau individuel ou partagé
- Déplacements fréquents
- Véhicule de service

### Les impératifs à respecter

- Posséder le permis de conduire de catégorie B
- Connaître et respecter le règlement intérieur hygiène et sécurité du SDeau50
- Connaître et respecter les dispositions relatives aux conditions de travail s'appliquant aux agents du SDeau50

### Candidature

Les candidatures (CV + lettre de motivation) seront adressées :

soit **par courrier** à l'adresse suivante :

Syndicat Départemental de l'eau de la Manche  
Monsieur Le Président  
110 Rue de la Liberté – CS 40108  
50 000 SAINT LÔ

Soit **par mail** à l'adresse suivante : [rh@sdeau50.fr](mailto:rh@sdeau50.fr)